

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liikerakennustontin 837-108-808-3 vuokraehtojen muutos**TRE:4972/10.00.03/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Teppo Rantanen, puh. 0400 235 442, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tonttipäällikkö Pasi Kamppari, puh. 040 779 5615, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tontti 837-108-808-3 vuokrataan seuraaville yhtiöille osoitetuin osuuksin:

- Kiinteistö Oy Tampereen Tikkutehtaan Kipinä (y-tunnus 2875561-6), osuus 1298/1300
- Kiinteistö Oy Tampereen Tikkutehtaanrinteen Parkki (y-tunnus 3220329-1), osuus 1/1300
- Asunto Oy Tampereen Tikkutehtaan Hulmu (y-tunnus 2875569-1), osuus 1/1300

Muutoin vuokrauksessa noudatetaan elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätöksen 3.9.2021 § 133 mukaisia ehtoja.

Perustelut

Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtaja päätti 3.9.2021 § 133 liikerakennustontin 837-108-808-3 vuokraamisesta. Päätöksen mukaisesti tontti vuokrattiin Kiinteistö Oy Tampereen Tikkutehtaan Kipinälle. Pohjola Rakennus Oy Suomi on pyytänyt 8.9.2021 toimitetulla pyynnöllä vuokraehtojen muuttamista siten, että vuokralaiseksi tulisi seuraavat yhtiöt esitetyin osuuksin, jotta alueen pysäköintijärjestelyt saadaan järjestettyä tarkoituksenmukaisella tavalla.

- Kiinteistö Oy Tampereen Tikkutehtaan Kipinä (y-tunnus 2875561-6), osuus 1298/1300
- Kiinteistö Oy Tampereen Tikkutehtaanrinteen Parkki (y-tunnus 3220329-1), osuus 1/1300
- Asunto Oy Tampereen Tikkutehtaan Hulmu (y-tunnus 2875569-1), osuus 1/1300

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden vuokraamisesta yli 10 vuodeksi, jos vuokranmääräytymisperusteena käytetty pääoma- arvo on 200 000 ja 500 000 euron välillä tai jos asunto- ja kiinteistölautakunta on vahvistanut vuokrauksessa ja muussa luovutuksessa noudatettavat perusteet.

Tiedoksi

Vuokralainen, Virpi Ekholm, Heli Toukoniemi, maanvuokrat(at)tampere.fi

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Johtaja Teppo Rantanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 7.10.2021

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 22.9.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere

24.09.2021

Miia Anttila

Harjoittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 140

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.